

Na temelju članka 56. Zakona o proračunu (NN 144/21), članka 7. Pravilnika o načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika Požeško-slavonske županije („Požeško-slavonski službeni glasnik“, br. 1/23.), i 16. Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim područjem Požeško-slavonske županije, Upravno vijeće Javne ustanove za upravljanje zaštićenim područjem Požeško-slavonske županije na svojoj 72. sjednici održanoj 21. veljače 2023. godine, donijelo je

PRAVILNIK
o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda
Javne ustanove za upravljanje zaštićenim područjem Požeško-slavonske
županije

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se mjerila i načini korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda Javne ustanove za upravljanje zaštićenim područjem Požeško-slavonske županije (u daljnjem tekstu: Javna ustanova).

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

1. Nenamjenske donacije, u smislu ovog Pravilnika, su prihodi ostvareni od fizičkih osoba, neprofitnih organizacija, trgovačkih društava i ostalih subjekata izvan općeg proračuna bez bilo kakve naknade ili protučinidbe, a kojima namjena nije utvrđena.

2. Vlastiti prihodi iz članka 1. ovog Pravilnika su prihodi koje Javna ustanova ostvaruje obavljanjem poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima, a sukladno Zakonu o zaštiti prirode (NN 80/13, 15/18, 14/19, 127/19) te u skladu s aktom o osnivanju Javne ustanove i Statutom Javne ustanove.

Članak 4.

Najava nenamjenskih donacija od strane donatora počinje upućivanjem pisma namjere ravnatelju Javne ustanove o vrsti i vrijednosti donacije.

Upravno vijeće Javne ustanove na prijedlog ravnatelja, donosi odluku o prihvaćanju ili neprihvaćanju nenamjenske donacije te o načinu korištenja prihvaćene donacije.

Ukoliko je vrijednost nenamjenske donacije veća od 26.540,00 eura, odluka o prihvaćanju i načinu korištenja donacije može se donijeti tek po dobivenoj suglasnosti Županice.

Ravnatelj Javne ustanove pisanim putem izvješćuje donatora o prihvaćanju odnosno neprihvaćanju donacije.

U slučaju donošenja odluke o prihvaćanju i načinu korištenja donacije, ravnatelj Javne ustanove i donator sklapaju ugovor o donaciji.

Ugovor o donaciji i stavka 5. ovog članka se ne sklapa ako je donator fizička osoba.

Dobivene donacije ne mogu se koristiti za sponzorstva i donacije.

Ukoliko je Javna ustanova primila nenamjensku donaciju, dužna je na svojoj

mrežnoj stranici, na lako dostupan i pretraživ način i u strojno čitljivom obliku, objaviti informacije o primljenoj nenamjenskoj donaciji (podaci o donatoru, vrsti i vrijednosti donacije).

Nenamjenske donacije Javna ustanova može koristiti za materijalne i financijske rashode nabavu i dodatna ulaganja u nefinancijsku imovinu.

Troškove primljenih donacija nefinancijske imovine u fizičkom obliku snosi Javna ustanova iz svojih vlastitih prihoda, a uz prethodnu suglasnost snosi Požeško-slavonska županija.

Članak 5.

1. Vlastite prihode iz članka 3. stavka 2. ovog Pravilnika Javna ustanova će koristiti za:

- podmirenje rashoda nastalih obavljanjem poslova iz kojih su ostvareni,
- podmirenjem obveza po ugovorima o dugoročnim zajmovima i kreditima, a koje je Javna ustanova sklopila sukladno odredbama članka 127. Zakona o proračunu,
- podmirenjem neprihvatljivih troškova u projektima koji su financirani sredstvima Europske unije, a koja su dužni uplatiti u proračun Europske unije na temelju zahtjeva za uplatu nadležnih tijela Europske unije,
- sufinanciranje projekata.

2. Nakon podmirenja rashoda iz stavka 1. ovoga članka, preostali prihodi mogu se koristiti za:

- podmirenje rashoda za razvoj svoje djelatnosti,
- podmirenje ostalih rashoda redovne djelatnosti.

Članak 6.

Ako se vlastiti prihodi ostvare u iznosu većem od potrebnog za podmirenje rashoda iz članka 5. stavka 1. ovog Pravilnika, a Javna ustanova je iz prethodne godine prenijela manjak iz izvora vlastitih prihoda, onda se preostali iznos ostvarenih vlastitih prihoda raspoređuje za pokriće iskazanog manjka.

Iznimno Upravno vijeće Javne ustanove može vlastite prihode rasporediti na drugačiji način od propisanog u članku 5. stavcima 1. i 2. uz prethodnu suglasnost Osnivača.

Vlastiti prihodi koji se ne iskoriste u tekućoj godini, prenose se u sljedeću proračunsku godinu, a ostvareni višak prihoda se koristi sukladno Zakonu, općim aktima Javne ustanove te Pravilnikom o načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika Požeško-slavonske županije.

Članak 7.

Požeško-slavonska županija (u daljnjem tekstu: Županija) može posebnom odlukom obvezati Javnu ustanovu da dio vlastitih prihoda uplaćuje u Proračun te utvrdi namjenu korištenja tih prihoda sukladno zakonskim propisima.

Članak 8.

Ukoliko Javna ustanova ostvari nenamjensku donaciju i vlastite prihode dužna ih je evidentirati sukladno propisima kojima se uređuje proračunsko računovodstvo.

Mjerila iz članka 5. ovog Pravilnika primjenjuju se za korištenje vlastitih prihoda ostvarenih u tekućoj poslovnoj godini, kao i za korištenje prenesenih viškova prihoda iz ranijih godina.

Iznimno od prethodnog stavka, mjerila se ne primjenjuju na sredstva donacija ili sredstva pomoći iz državnog proračuna kojima je unaprijed određena namjena te na namjenske prihode.

Članak 9 .

Praćenje ostvarivanja i korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda sukladno posebnim propisima, ovom Pravilniku i drugim aktima Županije i Javne ustanove provode nadležna upravna tijela kontinuirano tijekom godine kroz sustav riznice, prilikom podnošenja polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana Javne ustanove, odnosno posebnog izvješća podnesenog na zahtjev Županije uz drugu raspoloživu odnosno dostupnu dokumentaciju.

Članak 10 .

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana donošenja i objavit će se na oglasnoj ploči web stranici Javne ustanove .

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA:
Milan Jurković, dipl. ing. žum.

KLASA: 406-01/23-01/1

URBROJ: 2177-1-2-01-23-1

Požega, 21. veljače 2023 godine